

注意事項

■ お申込み

1. 利用の申し込みは、6 か月前の月の初日（1 月は 4 日）の午前 9 時より受け付けます。
（例：9 月 15 日をご希望の場合は、3 月 1 日）
 - 1 日が土曜・日曜または祝日・振替休日のときは、翌営業日からとなります。
 - 電話での申し込みは正式な手続きとはなりません。指定の「申込書」のご提出をもって申し込みといたします。
 - 受付時間は午前 9 時から午後 5 時までです。
 - 利用希望日が重なったときは、先着順とさせていただきます。
 - 申し込みは、ケイエヌビィ・イーからの受付の連絡をもって確定します。
2. 利用時間には、準備および撤去の時間を含みます。

■ 利用の制限

次の場合には利用許可の取消し、または利用を停止する場合があります。

- 申込書の記載事項が実際と異なるとき。
- 法令・条例で定められた事項や管理人の指示を守らないとき。
- 公序良俗に反するような行為が行われるおそれがあるとき、また行われたとき。
- 利用の権利を他の利用者に譲り渡し、または転貸したとき。
- 許可の条件に違反したとき。

■ お客様の都合によるキャンセル

お客様のご都合により利用を取り消されたときは、下記のキャンセル料を頂戴します。

- 利用当日の 2 か月前までの取り消し 利用料の 10%
- 利用当日の 1 か月前までの取り消し 利用料の 20%
- 利用当日の 1 週間前までに取り消し 利用料の 50%
- 利用当日の 1 週間前から当日までの取り消し 利用料の全額
（例：利用開始日が木曜日の場合、前週木曜日以降の取り消しは全額負担となります。）

■ 利用に関する諸届け

1. 駐車場を含む敷地内・施設内での火気の使用は原則としてお断りさせていただきます。やむを得ず火気の使用を希望される場合は、申し込み時のケイエヌビィ・イーへの届けと共に、富山消防署中分署（076-441-8260）への届けが必要となる場合があります。
2. 駐車場を含む敷地内・施設内で飲食物を調理し、提供される場合は保健所への届けが必要となる場合があります。申し込み時にケイエヌビィ・イーへの届けをしていただき、富山市保健所（076-428-1155）へお問い合わせください。また、火気を使用しての調理の場合は、富山消防署中分署（076-441-8260）へお問い合わせください。中分署への届けが必要となる場合があります。

■ 利用上の注意

1. 施設内の設備や備品を使用される場合は、事前にお申し出いただくとともに、その数量や規格について必ずご確認ください。
2. 施設内の壁や柱などにポスターなどを貼る場合や屋外に看板などを設置される場合は、事前にお申し出ください。
3. 駐車場の利用を希望される場合は必ず事前にお申し出ください。
4. 準備および撤去ともに利用者で行ってください。利用後は必ず清掃をし、ゴミは持ち帰ってください。使用した器具・備品などは元の状態に戻してください。
5. 倉庫・更衣室などの付帯設備等を利用した場合も、利用者が清掃を行ってください。
6. 火災・盗難・停電その他の事故により利用者、来場者または持ち込み品などに損害が生じた場合、当方に重大な過失がない限り、その責任は負いかねますのでご了承ください。
7. 施設ならびに駐車場の利用に際しての人身事故ならびに物損事故に関しては、一切の責任を負いません。
8. 不測の事態に備え、来場者・スタッフの避難誘導、緊急連絡、応急処置などについてあらかじめ打ち合わせするとともに、担当者を決め、万一の場合にも万全の対策がとれるようにしてください。
9. 施設の設備や備品を傷つけたり、紛失したりした際は弁償していただきます。また、備品等の故障・損壊があった場合には、必ず管理人に連絡し、必要な措置をとってください。
10. 利用を終了した時は、管理人に届け出て、点検を受けてください。